



Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia na kompleksową organizację finału Konkursu Edukacyjnego dla Szkół z okazji Dnia Współpracy Europejskiej 2019

I. Przedmiot zadania:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja finału Konkursu Edukacyjnego dla Szkół z okazji Dnia Współpracy Europejskiej 2019 - European Cooperation Day 2019 (EC Day 2019), zwanego dalej FINAŁEM, który odbędzie się w dniach 11-14.09.2019 w Rzeszowie, w skład której wchodzi:
 - A. NOCLEGI
 - B. CATERING
 - C. TRANSPORT
 - D. REALIZACJA PROGRAMU ZAJĘĆ
 - E. MATERIAŁY PROMOCYJNE
 - F. INNE
2. **Termin i miejsce FINAŁU:** 11-14 września 2019 r., Rzeszów.
3. **Maksymalna liczba osób:** 150 (w tym 96 uczniów, 24 nauczycieli, 2 tłumaczy, 5 kierowców oraz 23 przedstawicieli Zamawiającego, animatorów i zaproszonych gości)
4. **Scenariusz FINAŁU:**

Celem konkursu jest prezentacja kreatywności, połączonej z wykorzystaniem wiedzy na temat Unii Europejskiej, młodych ludzi mieszkających w obszarze przygranicznym Polski, Białorusi i Ukrainy, a także promocja unijnego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina oraz idei współpracy europejskiej w ramach EC Day 2019.

W FINALE konkursu wezmą udział 24 zakwalifikowane 4-osobowe zespoły uczniów z Polski, Białorusi i Ukrainy (po 8 zespołów z każdego kraju) w wieku 12-16 lat, każdy pod opieką jednego nauczyciela/opiekuna. Podczas gier, warsztatów i innych działań, przewidzianych w ramach FINAŁU uczestnicy z trzech krajów będą współpracować w mieszanych, transgranicznych, międzynarodowych zespołach. Uczniowie będą wspólnie pracować nad zadaniami z 4 dziedzin: technika, sztuka, śpiew, taniec – zgodnie z poniższym scenariuszem:

Dzień 1. (środa, 11.09.2019)

Godzina	Program	Lokalizacja
8:00 - 18:00	Przejazd zespołów z Polski, Białorusi i Ukrainy do Rzeszowa, zakwaterowanie	Kampus Politechniki Rzeszowskiej



18:00 - 21:00	Kolacja	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
---------------	---------	-------------------------------------

Dzień 2. (czwartek, 12.09.2019)

Godzina	Program	Lokalizacja
08:00 - 09:00	Śniadanie	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
09:00 - 10:00	Ceremonia otwarcia, podział na zespoły międzynarodowe (16 mieszanych zespołów PL-BY-UA po 6 uczniów)	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
10:00 - 13:00	Gra terenowa (6-8 tematycznych „punktów kontrolnych”: łamigłówki, zadania naukowe i artystyczne itp.)	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
13:00 - 14:00	Obiad	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
14:00 - 14:30	Przerwa, czas wolny	
14:30 - 18:00	Warsztaty - praca w grupach projektowych (4 grupy po 24 uczniów): 1 / Technika - warsztaty typu „Lego Technic” 2 / Sztuka - projektowanie billboardu ulicznego PBU 3 / Taniec - przygotowanie flash moba 4 / Śpiew - przygotowanie wspólnego występu (w stylu „Live Aid”)	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
18:00 - 19:00	Kolacja	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
19:00 - 21:00	Międzynarodowy mecz siatkówki (2 mieszane drużyny PL-BY-UA + 1 gwiazda Asseco Resovii na drużynę) Zdjęcie grupowe	Kampus Politechniki Rzeszowskiej

Dzień 3. (piątek, 13.09.2019)

Godzina	Program	Lokalizacja
08:00 - 09:00	Śniadanie	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
9:00 - 13:00	Zwiedzanie miasta (podział na 3 grupy) z elementami zadania: Rynek, Ratusz, Ulica 3 Maja (dawna Konwencja Pijarów), Letni Pałac Lubomirskich, Fontanna Multimedialna, Zamek Lubomirskich,	Rzeszów



	Politechnika Rzeszowska	
13:00 - 14:00	Obiad	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
14:00 - 14:30	Przerwa, czas wolny	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
14:30 - 18:00	Finałowe występy: 1 / Technika – warsztaty i pokaz typu „Lego Technic” 2 / Sztuka – pokaz zaprojektowanego billboardu ulicznego PBU 3 / Taniec - przygotowanie i wykonanie flash moba 4 / Śpiew - wspólne wykonanie (w stylu „Live Aid”)	1/ Kampus Politechniki Rzeszowskiej 2/ Kampus Politechniki Rzeszowskiej 3/ Fontanna multimedialna w Rzeszowie (lub Aula Politechniki Rzeszowskiej – w przypadku złych warunków atmosferycznych) 4/ Fontanna multimedialna w Rzeszowie (lub Aula Politechniki Rzeszowskiej – w przypadku złych warunków atmosferycznych)
18:00 - 19:00	Kolacja	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
19:00 - 20:00	Ceremonia wręczenia nagród	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
20:00 - 22:00	Dyskoteka	Kampus Politechniki Rzeszowskiej

Dzień 4. (sobota, 14.09.2019)

Godzina	Program	Lokalizacja
07:00 - 08:00	Śniadanie	Kampus Politechniki Rzeszowskiej



08:00 - 09:00	Wyjazd uczestników	Kampus Politechniki Rzeszowskiej
---------------	--------------------	----------------------------------

Powyższy scenariusz ma charakter poglądowy i może ulec zmianom. Szczegółowy scenariusz FINAŁU zostanie ustalony z Wykonawcą w terminie późniejszym, po podpisaniu umowy.

II. Obowiązki Zamawiającego wynikające z organizacji FINAŁU:

W ramach realizacji zamówienia na organizację FINAŁU Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) rezerwacji miejsc i pomieszczeń udostępnionych nieodpłatnie, w których odbywać się będzie FINAŁ (m.in. budynki i teren Kampusu Politechniki Rzeszowskiej, Fontanna Multimedialna w Rzeszowie),
- 2) wstępnej rezerwacji noclegów dla 127 osób (w tym uczestników FINAŁU, opiekunów, tłumaczy i kierowców) w terminie 11-14 września 2019 w Domu Studenckim „IKAR” na Osiedlu Studenckim Politechniki Rzeszowskiej,
- 3) wstępnej rezerwacji terminów oraz wynegocjowania stawek animatorów prowadzących warsztaty pod nazwą „Sztuka”, „Taniec”, „Śpiew”,
- 4) organizacji wraz z Politechniką Rzeszowską gry terenowej, o której mowa w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.),
- 5) przekazania Wykonawcy listy uczestników FINAŁU oraz zaproszonych gości minimum na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem FINAŁU wraz z informacją o liczbie osób korzystających ze szczególnych diet (wegetariańska, bezglutenowa),
- 6) przekazania Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy plików z logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, logo EC Day, flagi Unii Europejskiej, sloganu EC Day,
- 7) bieżącego kontaktu z uczestnikami FINAŁU oraz zaproszonymi gośćmi,
- 8) przekazania Wykonawcy we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (na terenie Rzeszowa) i terminie sprzętu promocyjnego Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 (roll-up’y, ścianki, trybunka itp.).

III. Obowiązki Wykonawcy wynikające z organizacji FINAŁU:

A. NOCLEGI

1. Usługi hotelarskie mają być zrealizowane w następujących terminach i obiektach (zgodnie z danymi zawartymi w tabeli nr 1):

Tabela nr 1. Maksymalna liczba osób korzystających z noclegów podczas FINAŁU:



Lokalizacja i rodzaj obiektu	Data	11/12.09.2019	12/13.09.2019	13/14.09.2019
Nocleg w Domu Studenckim „IKAR” na Osiedlu Studenckim Politechniki Rzeszowskiej		127 os.	127 os.	127 os.
Nocleg (ze śniadaniem) w hotelu w Rzeszowie		4 os.	8 os.	8 os.

2. Wykonawca zapewni nocleg we wstępnie zarezerwowanym przez Zamawiającego Domu Studenckim „IKAR” na Osiedlu Studenckim Politechniki Rzeszowskiej w ilości i terminie wskazanym w tabeli nr 1.
3. Wykonawca zapewni nocleg ze śniadaniem w hotelu spełniającym wymagania Zamawiającego w pokoju 1-osobowym lub 2-osobowym do pojedynczego wykorzystania w ilości i terminie wskazanym w tabeli nr 1.
 - a) Hotel, w którym będą zorganizowane noclegi musi zapewniać należyty poziom obsługi, tj. spełniać standard minimum 3 gwiazdek zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U.2017.2166 t.j.). Obiekt nie może być w trakcie prac remontowo-budowlanych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Obiekt musi zapewniać bezpłatny parking dla nocujących. Obiekt ma być zlokalizowany nie dalej niż 4 km od Kampusu Politechniki Rzeszowskiej (odległość powinna być liczona na podstawie mapy umieszczonej na stronie <https://maps.google.pl>, wariant komunikacji: pieszo).
 - b) Wykonawca przedstawi dwie propozycje ww. hotelu do wyboru Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy. Z zaproponowanych hoteli Zamawiający wybierze jeden.

B. CATERING

1. Wykonawca zapewni usługi gastronomiczne podczas FINAŁU serwowane na terenie Kampusu Politechniki Rzeszowskiej w miejscu uzgodnionym z zarządcą kompleksu w terminie, formie i ilościach wskazanych w tabeli nr 2.

Tabela nr 2. Maksymalna liczba osób korzystających z żywienia podczas FINAŁU:

Rodzaj posiłku	Data	11.09.2019	12.09.2019	13.09.2019	14.09.2019
Śniadanie w formie bufetu		-	127 os.	127 os.	127 os.
Obiad serwowany		-	150 os.	140 os.	-
Kolacja w formie bufetu		135 os.	145 os.	-	-
Uroczysta kolacja w formie bufetu		-	-	150 os.	-



2. Z uwagi na miejsce serwowania wszystkich posiłków, Wykonawca musi dostosować się do wymogów i zaleceń władz Politechniki Rzeszowskiej lub organu przez nie upoważnionego przed przystąpieniem do realizacji tej części zadania.
3. Posiłki muszą być serwowane zgodnie z godzinami wskazanymi przez Zamawiającego w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.). Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty godzin podawania posiłków w trakcie trwania FINAŁU, w zależności od jego przebiegu. O zmianach na bieżąco będzie informował Wykonawcę. Wykonawca musi zapewnić liczbę pracowników gwarantującą sprawną obsługę, podczas wydawania posiłków – wszystkie porcje danego posiłku muszą być wydawane i spożyte w jednej turze. Wykonawca musi zapewnić dbałość o czystość w trakcie i miejscu świadczenia usługi.
4. Posiłki muszą być serwowane z zapewnieniem zastawy ceramicznej (talerze, talerzyki, filiżanki), szklanek, sztućców metalowych (widelce, noże, widelczyki, łyżeczki, łyżki), a także papierowych serwetek, materiałowych lub papierowych obrusów na stołach. Należy zapewnić konsumpcję przy wieloosobowych stołach z krzesłami – ilość dostosowana do liczby osób korzystających z danego posiłku (podana w tabeli nr 2).
5. Posiłki podczas FINAŁU serwowane przez Wykonawcę winny spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług cateringowych powinno odbywać się zgodnie z zapisami wskazanymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. DZ. U. z 2018 poz. 1541).
6. Wykonawca musi przedstawić menu na każdy dzień do akceptacji przez Zamawiającego (na bazie ramowego menu podanego w poniższym opisie) najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem FINAŁU. W przypadku każdego punktu menu na indywidualne żądanie Zamawiającego, przedstawione najpóźniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem FINAŁU, Wykonawca zapewni dostępny zamiennik menu na menu typowo bezglutenowe/wegetariańskie. Poniżej przedstawione zostały minimalne wymagania dla poszczególnych posiłków:
 - a) **ŚNIADANIA** w formie bufetu, składające się min. z: pieczywa – min. 1 rodzaj bułek pszennych i min. 1 rodzaj chleba; 2 rodzajów wędlin, 2 rodzajów sera (żółty, twaróg), masła, dżemów owocowych, jogurtów owocowych, warzyw krojonych świeżych (np. ogórek, pomidor, papryka); 2 ciepłych dań (np. parówki, jajecznica); płatków śniadaniowych, musli, mleka (zimnego i gorącego); herbaty (2 rodzaje herbat w torebkach: czarna i owocowa) i kawy czarnej parzonej z ekspresu wysokociśnieniowego lub przelewowego dostępnej bez ograniczeń (kawa tylko dla osób dorosłych, tj. 31 osób) wraz z dodatkami: mleko, śmietanka, cukier, cytryna; soków owocowych w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100% podawane w butelkach/kartonach lub dzbankach) minimum 0,3 l na osobę.
 - b) **OBIADY** serwowane, składające się m.in. z: zupy (min. 400 ml na osobę); dania głównego na ciepło (po 1 pełnej porcji dla każdej osoby o łącznej gramaturze nie mniejszej niż 400 g na osobę), w tym minimum 1 danie mięsne (100 %



wołowina/wieprzowina/drób w ilości co najmniej 100 g / osobę), 2 rodzaje surówek (w sumie co najmniej 150 g / osobę), dodatku skrobiowego typu ziemniaki/ryż/kasza (co najmniej 150 g/osobę); napojów dostępnych podczas obiadu: herbaty (2 rodzaje herbat w torebkach: czarna i owocowa) i kawy czarnej parzonej z ekspresu wysokociśnieniowego lub przelewowego dostępnej bez ograniczeń (kawa tylko dla osób dorosłych, tj. 54 osoby) wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier, cytryna; soków owocowych w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100% podawane w butelkach/kartonach lub dzbankach) minimum 0,3 l na osobę, wody mineralnej gazowanej/niegazowanej (podawanej w butelkach lub dzbankach; deseru: ciasto domowe (co najmniej 150 g / osobę).

- c) **KOLACJE (w dniach 11-12.09.2019)** w formie bufetu, składające się m.in. z: przystawek zimnych w tym min. 3 rodzajów wędlin, min. 2 rodzajów serów (żółty, pleśniowy), min. 2 rodzajów sałatek oraz jednej przystawki wegetariańskiej; pieczywa – ciemne i jasne (łącznie minimum 150 g na osobę); warzyw krojonych świeżych lub kiszonych/marynowanych (np. ogórek, pomidor, papryka); herbaty (2 rodzaje herbat w torebkach: czarna i owocowa) i kawy czarnej parzonej z ekspresu wysokociśnieniowego lub przelewowego dostępnej bez ograniczeń (kawa tylko dla osób dorosłych, tj. 49 osób) wraz z dodatkami: mleko, śmietanka, cukier, cytryna; soków owocowych w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100% podawane w butelkach/kartonach lub dzbankach) minimum 0,3 l na osobę; wody mineralnej gazowanej/niegazowanej, minimum 0,3 l na osobę (podawanej w butelkach lub dzbankach).
- d) **UROCZYSTA KOLACJA (w dniu 13.09.2019)** w formie bufetu, składająca się m.in. z: przystawek zimnych w tym min. 3 rodzajów wędlin, min. 2 rodzajów serów (żółty, pleśniowy), min. 2 rodzajów sałatek oraz jednej przystawki wegetariańskiej; pieczywa – ciemne i jasne (łącznie minimum 150 g na osobę); 1 ciepłego dania głównego: danie mięsne (100 % wołowina/wieprzowina/drób w ilości co najmniej 100 g / osobę), dodatku skrobiowego typu frytki/kasza/ryż (w ilości minimum 200 g/osobę), warzyw: surówki/warzywa grillowane w ilości minimum 150 g/osobę; herbaty (2 rodzaje herbat w torebkach: czarna i owocowa) i kawy czarnej parzonej z ekspresu wysokociśnieniowego lub przelewowego dostępnej bez ograniczeń (tylko dla osób dorosłych, tj. 54 osoby) wraz z dodatkami: mleko, śmietanka, cukier, cytryna; soków owocowych w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100% podawane w butelkach/kartonach lub dzbankach) minimum 0,3 l na osobę; wody mineralnej gazowanej/niegazowanej, minimum 0,3 l na osobę (podawanej w butelkach lub dzbankach).
7. Dodatkowo Wykonawca zapewni podczas dyskoteki (w dniu 13.09.2019) 130 butelek wody mineralnej gazowanej/niegazowanej o pojemności min. 0,5 l oraz przekąski słone (typu chipsy, paluszki) 2 rodzaje o łącznej gramaturze 50 g/os i przekąski słodkie (ciasteczka suche typu kruche, maślane) 2 rodzaje o łącznej gramaturze 50 g/os
8. Każdorazowo po zakończeniu serwowania poszczególnych posiłków Wykonawca



posprząta salę wraz z zapleczem, w której serwowane były posiłki.

C. TRANSPORT

1. Wykonawca zapewni transport do miejsca FINAŁU w Rzeszowie w dniu 11.09.2019 i z powrotem w dniu 14.09.2019 dla grupy 40 uczestników z Polski (32 dzieci i 8 opiekunów), zwanej dalej „Grupa PL”, na następującej trasie z/do :
 - a) Choroszcz – Szkoła Podstawowa w Choroszczy (województwo podlaskie)
 - b) Białystok – Szkoła Podstawowa Nr 50 w Białymstoku (województwo podlaskie)
 - c) Telatyn – Szkoła Podstawowa w Telatynie (województwo lubelskie)
 - d) Majdan Stary – Szkoła Podstawowa w Majdanie Starym (województwo lubelskie)
 - e) Księżpól – Szkoła Podstawowa w Księżpolu (województwo lubelskie)
 - f) Białobrzegi – Szkoła Podstawowa Nr 1 w Białobrzegach (województwo podkarpackie, powiat łańcucki)
 - g) Żyraków – Szkoła Podstawowa w Żyrakowie (województwo podkarpackie)
 - h) Rzeszów – Szkoła Podstawowa Nr 15 w Rzeszowie,
do/z Kampus Politechniki Rzeszowskiej (województwo podkarpackie)

Dokładne przystanki w ww. miejscowościach oraz godziny odjazdów zostaną ustalone w drodze kontaktów roboczych, tak, aby przyjazd do miejsca Finału nastąpił nie później niż 11.09.2019 o godz. 19:00, a wyjazd w dniu 14.09.2019 z Rzeszowa najwcześniej o godz. 8:00. Uczestnicy dosiadać się – a w drodze powrotnej wysiadać – będą sukcesywnie (po 5 osób na każdym przystanku). Zadaniem Wykonawcy jest każdorazowe sprawdzenie, czy wszyscy uczestnicy, którzy są na liście obecności dosiedli się – a w drodze powrotnej wysiedli – na odpowiednim przystanku.

2. Wykonawca musi zapewnić zarówno podczas przejazdu do miejsca FINAŁU (w dniu 11.09.2019), jak i w drodze powrotnej (14.09.2019) w godz. 12:00 – 15:00 obiad serwowany lub w formie bufetu dla max. 10 osób, na trasie przejazdu (na odcinku Białystok-Telatyn/Telatyn-Białystok) w restauracji/zajeździe posiadającym parking dla autokarów oraz system toalet, które będą bezpłatne dla grupy. Posiłki muszą składać się z: zupy (min. 400 ml na osobę) oraz dania głównego na ciepło (po 1 pełnej porcji dla każdej osoby o łącznej gramaturze nie mniejszej niż 400 g na osobę). Danie główne musi być mięsne. Dla osób, które zgłosiły Zamawiającemu potrzebę diety - danie wegetariańskie lub bezglutenowe – Wykonawca zapewni odpowiednie danie w ilości nie mniejszej niż 400 g. Napoje: herbata, kawa czarna (rozpuszczalna i parzona) wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier, cytryna, soki owocowe w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100%) dostępne w objętości przynajmniej 0,3 l na osobę, woda mineralna w ilości 0,3 l na osobę.
3. Wykonawca musi przedstawić propozycję miejsca postoju na obiad, menu oraz szczegółowego harmonogramu podróży do akceptacji przez Zamawiającego najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem wyjazdu;



4. W czasie podróży Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wodę mineralną w butelkach o pojemności 0.5 l dla całej Grupy PL na czas przejazdów do miejsca FINAŁU i z powrotem.
5. Wykonawca zapewni pilota na czas transportu Grupy PL na miejsce FINAŁU/ powrotu z FINAŁU. Kierowca pojazdu nie może być uznany za pilota Grupy PL.
6. Wykonawca zapewni transfery lokalne po Rzeszowie i okolicy podczas trwania FINAŁU dla Grupy PL – o łącznej długości około 100 km.
7. Autokar winien być każdorazowo podstawiony minimum 30 minut przed planowanym wyjazdem.
8. Przewóz Grupy PL autokarem turystycznym musi się odbywać zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi bezpiecznego przewozu dzieci i młodzieży, w tym Ustawą z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2001 nr 125 poz. 1371 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 16.04.2004 r. o czasie pracy kierowców (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 879 z późn. zm.).
9. Pojazd musi posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową OC oraz ubezpieczenie NW.
10. Pojazd musi być czysty, wyposażony w fotele pasażerskie rozkładane, system ogrzewania i wentylacji, sprawną klimatyzację oraz pasy bezpieczeństwa przy każdym siedzeniu, miejsca siedzące dla wszystkich pasażerów, sprawny/e mikrofon/y i głośniki.
11. Wykonawca okaże przed rozpoczęciem podróży pilotowi, o którym mowa w pkt. C.5. ważne zaświadczenie stwierdzające sprawność techniczną pojazdu oraz ważne prawo jazdy kierującego pojazdem, a także aktualną licencję przewoźnika na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdu przed rozpoczęciem podróży przez odpowiednie służby kontroli.
13. W razie wykazania przez organy kontroli niesprawności pojazdu lub nietrzeźwości kierowcy, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 h do podstawienia sprawnego pojazdu zastępczego wraz z nowym kierowcą, w przeciwnym razie Wykonawca zostanie obciążony kosztami wynajmu pojazdu zastępczego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie czasu pracy kierowców oraz przestrzegania ogólnych warunków przewozu i ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu naruszenia ww. przepisów łącznie z ich następstwami tj. karami, mandatami, itp.
15. Zamówienie obejmuje obsługę autokaru przez 2 kierowców (jazda bez przerw) w sytuacji, gdy wymagają tego przepisy polskie (np. ze względu na długi czas podróży).
16. Wykonawca ponosi koszty paliwa, opłat paliwowych, parkingowych, ubezpieczenia OC i NW, wyżywienia i noclegu kierowców i pilota oraz wszelkich innych kosztów/opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszego postępowania.
17. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu.
18. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Wykonawcy.



19. W przypadku zaistnienia siły wyższej (np. wypadek drogowy) Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji w celu jej rozwiązania w uzgodnieniu z Zamawiającym.
20. Do Grupy PL podczas transportu nie może być dołączona inna grupa.

D. REALIZACJA PROGRAMU ZAJĘĆ

1. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi 3,5-godzinne warsztaty typu „Lego Technic” dla 24 uczestników FINAŁU, w miejscu i terminie wskazanym w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.), a w szczególności Wykonawca zapewni:
 - a) minimum 8 zestawów klocków (w tym m.in. silniki, odbiorniki, naładowane baterie, piloty zdalnego sterowania) typu Lego Technic lub równoważnych, umożliwiających skonstruowanie minimum 8 zdalnie sterowanych robotów/maszyn/pojazdów. Skonstruowane przez uczestników w trakcie warsztatów roboty/maszyny/pojazdy mają zostać zaprezentowane podczas finałowych występów w dniu następnym (13.09.2019);
 - b) minimum 1 animatora posiadającego doświadczenie w wykonywaniu konstrukcji z ww. klocków, a także doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą. Zadaniem animatora będzie przeprowadzenie niniejszych warsztatów, przygotowanie uczestników do finałowego występu w dniu 13.09.2019, a także koordynacja pokazu podczas ww. finałowego występu. Ewentualne koszty wyżywienia i noclegu animatora pokrywa Wykonawca;
 - c) flipchart z minimum 4 zestawami pisaków (kolory: czarny, niebieski, zielony, czerwony);
 - d) Wykonawca musi dostosować się do wymogów i zaleceń władz Politechniki Rzeszowskiej lub organu przez nie upoważnionego przed przystąpieniem do realizacji tej części zadania.
2. Wykonawca zawrze umowy i na ich podstawie wypłaci honoraria dla:
 - a) zarezerwowanego przez Zamawiającego animatora prowadzącego warsztaty pod nazwą „Sztuka”, o których mowa w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.); Zamawiający przekaze Wykonawcy dane kontaktowe ww. animatora;
 - b) zarezerwowanego przez Zamawiającego animatora prowadzącego warsztaty pod nazwą „Taniec”, o których mowa w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.); Zamawiający przekaze Wykonawcy dane kontaktowe ww. animatora;
 - c) zarezerwowanego przez Zamawiającego animatora prowadzącego warsztaty pod nazwą „Śpiew”, o których mowa w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.); Zamawiający przekaze Wykonawcy dane kontaktowe ww. animatora.
3. Wykonawca zapewni w dniu 13.09.2019 r. w godz. 9:00-13:00 trzech profesjonalnych przewodników turystycznych po Rzeszowie, w tym:
 - a) 1 posługujący się j. polskim
 - b) 1 posługujący się j. rosyjskim
 - c) 1 posługujący się j. ukraińskimktórzy oprowadzą grupy po miejscach wskazanych w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. I.4.).



4. Wykonawca zapewni nagłośnienie podczas 3,5-godzinnych występów finałowych grupy „Taniec” i „Śpiew” w dniu 13.09.2019 przy fontannie multimedialnej w Rzeszowie - minimum 24 sprawne mikrofony bezprzewodowe, 10 statywów oraz kompatybilny sprzęt do odtwarzania muzyki; nagłośnienie musi być adekwatne do miejsca, na którym odbędą się finałowe występy – teren fontanny multimedialnej w Rzeszowie; Wykonawca musi dostosować się do wymogów i zaleceń władz miasta Rzeszowa lub organu przez nie upoważnionego przed przystąpieniem do realizacji tej części zadania.
5. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi minimum 2-godzinną dyskotekę dla uczestników FINAŁU, w miejscu i terminie wskazanym w „Scenariuszu FINAŁU” (pkt. 1.4.), a w szczególności Wykonawca zapewni:
 - a) animatora odtwarzającego muzykę taneczną dostosowaną do wieku uczestników FINAŁU (12-16 lat), dysponującego niezbędnym sprzętem;
 - b) minimum 2 sprawne mikrofony bezprzewodowe oraz kompatybilny sprzęt do odtwarzania muzyki; nagłośnienie musi być adekwatne do miejsca, w którym odbędzie się dyskoteka – Obiekt Stołówki Studenckiej (lub o podobnych wymiarach) na kampusie Politechniki Rzeszowskiej;
 - c) Wykonawca musi dostosować się do wymogów i zaleceń władz Politechniki Rzeszowskiej lub organu przez nie upoważnionego przed przystąpieniem do realizacji tej części zadania.

W przypadku wszystkich ww. punktów programu zajęć, tj. czterech warsztatów, dyskoteki oraz występów finałowych, Wykonawca każdorazowo rozłoży, podłączy, przygotuje, a na koniec zdemontuje i złoży adekwatny sprzęt i wyposażenie. W przypadku wszystkich ww. punktów programu zajęć, tj. czterech warsztatów, dyskoteki oraz występów finałowych, Wykonawca każdorazowo posprząta miejsce/teren, w którym odbywały się zajęcia.

E. MATERIAŁY PROMOCYJNE

1. Wykonawca wykona oraz dostarczy do siedziby Zamawiającego do dnia 5 września 2019 r. następujące materiały promocyjne w ilościach wskazanych w poniższej tabeli. Cena jednostkowa materiałów promocyjnych nie może przekroczyć 200 zł.

Tabela nr 3. Szczegółowe informacje nt. zamawianych materiałów promocyjnych:

Lp.	Rodzaj artykułu	Ilość	Opis wymagań Zamawiającego	Zdjęcie poglądowe
-----	-----------------	-------	----------------------------	-------------------



1.	Koszulka T-shirt	110 szt.	- kolor: biały, - orientacyjny rozmiar: - 35 szt. rozmiar 158 – rozmiar dziecięcy - 45 szt. rozmiar 170 – rozmiar młodzieżowy - 25 szt. rozmiar 176 – rozmiar młodzieżowy - 5 szt. rozmiar 182 – rozmiar młodzieżowy - gramatura: min. 185 g/m², - materiał: 100% bawełna, - typ znakowania: sitodruk lub termotransfer, - nadruk pełnokolorowy o kolorystyce CMYK 4+0 - wielkość nadruku: a) nadruk z przodu koszulki o wymiarach min. 25 x 25 cm, b) nadruk z tyłu koszulki o wymiarach min. 25 x 25 cm, c) nadruk na jednym rękawie koszulki o wymiarze min. 3 x 9 cm, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej 4. slogan EC Day, 5. tekst „Funded by the European Union” - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
----	------------------	----------	--	---



2.	Koszulka polo	60 szt.	- kolor: turkusowy, - orientacyjny rozmiar: - 5 szt. rozmiar M – rozmiar męski - 15 szt. rozmiar L – rozmiar męski - 5 szt. rozmiar XL – rozmiar męski - 15 szt. rozmiar M - rozmiar damski - 10 szt. rozmiar L - rozmiar damski - 10 szt. rozmiar XL - rozmiar damski - gramatura: min. 200 g/m², - materiał: 100% bawełna czesana - krój: prosty/regularny - zapięcie na 2 guziki w tym samym kolorze, taśma wzmacniająca na karku, wzmocnione szwy na ramionach, brak ściągaczy przy rękawach, podwójny szew u dołu koszulki, szew boczny z rozcięciem - typ znakowania: haft komputerowy monochromatyczny umieszczony na lewej piersi, - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. flaga Unii Europejskiej - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
3.	Opaska silikonowa na rękę	150 szt.	- kolor: biały - materiał: silikon - 110 szt. w rozmiarze: 18 cm x 1,2 cm (+/- 0,2 cm na każdym wymiarze) - 40 szt. w rozmiarze: 20,2 cm x 1,2 cm (+/- 0,2 cm na każdym wymiarze) - nadruk monochromatyczny w kolorze granatowym – takim jak na logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 - wielkość znakowania: dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020,	



			2. flaga Unii Europejskiej oraz tekst „EUROPE IS YOU”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
4.	Bidon z wkładem chłodzącym	160 szt.	- kolor: dowolny, preferowany niebieski - pojemność: 400-600 ml - materiał: tworzywo sztuczne dopuszczone do kontaktu z żywnością - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej oraz tekst „European Union”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
5.	Plecak składany	150 szt.	- plecak musi posiadać dwie siateczkowe kieszenie znajdujące się po bokach plecaka oraz zewnętrzną kieszeń zamykaną na klamrę lub zamek - kolor: niebieski, czarny lub szary - rozmiar plecaka po złożeniu: 22 x 14,5 x 6 cm (+/- 2 cm na każdym wymiarze) - pojemność rozłożonego plecaka: 20l - materiał: poliester wzmocniony powłoką wodoodporną, - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie:	

			1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej oraz tekst „European Union”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
6.	Ładowarka w kształcie spinera	150 szt.	- 3 końcówki do ładowania: USB, micro USB, USB typu C - materiał: plastik tworzywo sztuczne, metal, - wymiar (+/- 0,5 cm na każdym wymiarze: 8,5x8,5x1cm (+/- 0,2 cm na każdym wymiarze) - kolor: niebieski, biały lub czarny - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
7.	Zestaw - okulary VR wraz z ze słuchawkami oraz bezprzewodowym kontrolerem/pilotem /padem	6 szt.	- kolor: niebieski, czarny lub biały - każdy zestaw zapakowany w oryginalne pudełko - wymiary: 19,5 x 10,7 x 13 cm (+/- 1 cm na każdym wymiarze) Materiał: tworzywo/plastik - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. flaga Unii Europejskiej oraz tekst	



			„European Union”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
8.	Power bank	6 szt.	- 2 porty USB - możliwość ładowania dwóch urządzeń jednocześnie - pojemność: min. 6000mAh - w zestawie kabel USB z końcówką microUSB - każdy zestaw zapakowany w oryginalne pudełko - kolor: niebieski, biały lub czarny - materiał: tworzywo sztuczne - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej oraz tekst „European Union”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	

9.	Głośnik Bluetooth	6 szt.	- głośnik min. 3W z podstawką na telefon - wyposażony w Bluetooth min. 2.1 - zasięg min. 8 m, - pojemność baterii min. 350 mAh, - wymiary: 7,7x5,3x5,6 cm (+/- 1 cm na każdym wymiarze) - kolor: niebieski, biały lub czarny - materiał: tworzywo sztuczne - każdy zestaw zapakowany w oryginalne pudełko - typ znakowania: dowolnie trwała metoda, znakowanie monochromatyczne - wielkość znakowania dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: 1. logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, 2. logo EC Day, 3. flaga Unii Europejskiej oraz tekst „European Union”, - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).	
----	-------------------	--------	---	---

- Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki z grafiką i logotypami Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, Dani Współpracy Europejskiej (EC Day) oraz wzór flagi UE do wiernego odwzorowania na materiałach w ciągu max. 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- Przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca w ciągu max. 7 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego plików z logotypami przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację (w formacie PDF) materiałów. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (w wersji elektronicznej lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami/napisami wymaganymi przez Zamawiającego, opisanymi w poniższej specyfikacji. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane artykuły wyszczególnione w SOPZ. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizację drogą elektroniczną. Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek do projektu, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu max. 3 dni roboczych ponownie przedstawi wizualizację do akceptacji.
- Znaki graficzne na materiałach promocyjnych muszą być zgodne z wymogami Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 oraz z graficzną specyfikacją flagi Unii Europejskiej. W przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dokonać poprawek.



5. Wykonawca udzieli rocznej gwarancji na dostarczone materiały z wyjątkiem uszkodzeń wynikających z nieprawidłowego użytkowania. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru materiałów przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę i rozładunek artykułów do siedziby Zamawiającego znajdującej się przy al. Cieplickiego 4 w Rzeszowie (magazyn).
7. Wymagania dotyczące jakości wykonania materiałów oraz dostawy zamówienia:
 - 7.1 Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i muszą spełniać następujące kryteria:
 - a) funkcjonalności, tj. powinny spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowanie;
 - b) trwałości, tj. artykuł nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, artykuł nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału zapewniają jego właściwe funkcjonowanie;
 - c) estetyki i precyzji wykonania, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiału podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów nie ścierają się, nie rozmazują, ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania powodując tym samym zabrudzenia skóry.
 - 7.2 Wszystkie materiały muszą być w całości wyprodukowane fabrycznie. Ponadto powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
 - 7.3 Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
 - 7.4 W przypadku powstania strat podczas transportu w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia materiałów przed uszkodzeniami Wykonawca wymieni uszkodzone materiały i dostarczy je Zamawiającemu na ten sam adres i na własny koszt w ciągu 10 dni roboczych, jednak nie później niż do 05.09.2019 r.
 - 7.5 Poszczególne rodzaje materiałów, zapakowane pojedynczo w folię ochronną lub oryginalne pudełko, zostaną dostarczone w zbiorczych opakowaniach. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu wraz z jego opisem (np. kolor) oraz liczbę sztuk w opakowaniu. Ilość poszczególnych materiałów w każdym opakowaniu zbiorczym będzie ustalona z Zamawiającym i musi być przez niego zaakceptowana.
8. Wszystkie nadruki/hafty/tłoczenia/grawerki muszą być zgodne z wymogami Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.
9. Wszystkie opisane w tabeli nr 3 (pkt. E.1.) wymagania dotyczące kolorów artykułów promocyjnych na prośbę Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy mogą ulec zmianie (na etapie projektowania).
10. Znaki graficzne do wykorzystania na materiałach promocyjnych:
 - a) logo Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020



PL-BY-UA 2014-2020

b) logo EC Day



c) flaga Unii Europejskiej



d) slogan EC Day



11. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia drobnych modyfikacji w zakresie ilości logotypów na poszczególnych materiałach. Będą to modyfikacje niepowodujące istotnych zmian postanowień umowy, a ich wprowadzenie ma zapewnić dostosowanie ostatecznego wyglądu materiałów do oczekiwań Zamawiającego. Poprzez drobne modyfikacje należy rozumieć np. nieznaczne przemieszczenie logotypu na powierzchni oferowanego przedmiotu itp., wybór innego przedmiotu o zbliżonych parametrach i wyglądzie w tej samej cenie, ustalone wraz z zatwierdzeniem wizualizacji, stąd propozycje podane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia należy traktować orientacyjnie.
12. W każdym przypadku zamieszczenia przez Zamawiającego wizualizacji konkretnego artykułu promocyjnego należy traktować ją jako materiał poglądowy, niewskazujący ściśle marki lub producenta przedmiotu zamówienia preferowanego przez Zamawiającego, a jedynie oczekiwany wygląd, który może nieznacznie różnić się od prezentowanego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie tzw. rozwiązań równoważnych tzn. produktów wykonanych z zastosowaniem technologii pozwalających osiągnąć parametry/cechy nie gorsze od zaprezentowanych przez Zamawiającego (warunek).



13. Szczegółowa kolorystyka artykułów zostanie ustalona wraz z zatwierdzeniem wizualizacji, stąd propozycje podane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia należy traktować orientacyjnie.

F. INNE

1. Wykonawca zapewni na miejscu całodobową koordynację przebiegu FINAŁU - jednego Koordynatora oraz minimum dwóch jego asystentów, którzy będą na miejscu koordynować prawidłowy przebieg realizacji zamówienia oraz będą rozwiązywać na bieżąco ewentualne problemy w tym zakresie. Osoba Koordynatora musi spełniać następujący warunek: w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert koordynowała organizację co najmniej 5 imprez dla dzieci/młodzieży do lat 18 dla grup liczących co najmniej 100 osób.
2. Wykonawca zapewni ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków maksymalnie dla 150 osób (w tym obywateli Polski, Ukrainy i Białorusi) na kwotę co najmniej 50 000,00 zł/os. na czas podróży i pobytu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z warunkami polisy.
3. Wykonawca zapewni ubezpieczenie zdrowotne gwarantujące pokrycie lub zwrot kosztów leczenia w przypadku nagłego zachorowania w Polsce dla maksymalnie 90 osób (obywateli Ukrainy i Białorusi). Ubezpieczenie obowiązujące podczas całego pobytu w Polsce dla obywateli Ukrainy oraz Białorusi. Suma ubezpieczenia nie mniej niż 10 000 euro/os. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z warunkami polisy.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu minimum na 5 dni przed dniem rozpoczęcia FINAŁU potwierdzenie zawarcia ww. umów ubezpieczenia wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o wypłatę środków.
5. Wykonawca zapewni dostęp do całodobowej opieki medycznej uczestnikom FINAŁU.
6. Wykonawca wykona, również przy użyciu drona, dokumentację fotograficzną (min. 150 zdjęć kolorowych, w tym zbiorcze zdjęcia uczestników, opiekunów i zaproszonych gości; rozmiar zdjęć: min. 3 MB każde) oraz dokumentację filmową FINAŁU (min. 1 filmik o długości max. 2 minuty; jakość minimalna: FULL HD, rozdzielczość: 1920x1080 pikseli; format plików MPEG 4 H264 lub AVI nieskompresowany, z wyraźnym dźwiękiem nie mniej niż 128 Hz; nośnik pendrive), które przekaże Zamawiającemu wraz ze wszystkimi autorskimi prawami majątkowymi do nich, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji. Wykonane zdjęcia i filmiki muszą dokumentować obecność logotypów Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 i flagi UE. Wykonawca przekaże Zamawiającemu (na nośniku: pendrive / płyta DVD):
 - a) min. po 15 zdjęć w dniu 12 i 13.09.2019,
 - b) pozostałe 120 zdjęć w ciągu max. 3 dni roboczych od zakończenia FINAŁU,
 - c) zmontowany w uzgodnieniu z Zamawiającym filmik w ciągu max. 7 dni roboczych od zakończenia FINAŁU.



7. Wykonawca przygotowuje, przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, a następnie wydrukuje w kolorze dyplomy dla 120 uczestników FINAŁU (papier A4, gramatura min. 160g) z użyciem logotypów przekazanych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca wydrukuje w kolorze przekazane przez Zamawiającego materiały w ilości maksymalnie 700 stron A4.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dopełnił obowiązków i wymagań określonych w:
 - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2018.1457 t.j. z późn. zm.),
 - b) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 187),
 - c) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U.2017.2166 t.j. z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452), w tym czynności, o których mowa w § 3.1 rozporządzenia, zgodnie z którym „organizator wypoczynku zgłasza kuratorowi oświaty zamiar zorganizowania wypoczynku: 1) w przypadku wypoczynku organizowanego w okresie ferii letnich oraz wiosennej przerwy świątecznej – od dnia 1 marca w roku szkolnym, w którym organizowany jest wypoczynek, jednak nie później niż na 21 dni przed terminem rozpoczęcia wypoczynku, a w przypadku organizowania półkolonii lub wypoczynku za granicą – nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia wypoczynku”. Wypoczynek winien być zgłoszony poprzez wypełnienie formularza elektronicznego lub wersji papierowej będącej wydrukiem wypełnionego formularza elektronicznego zamieszczonego w bazie wypoczynku,
 - e) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z późn. zm.),
 - f) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
10. Z uwagi na fakt, że dla prawidłowej realizacji czynności objętych zamówieniem, Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych (w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. 2018 r. poz. 1000 / Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciąży na Zamawiającym, zgodnie z wyżej wymienionymi aktami prawnymi, jako na administratorze danych osobowych. W związku z powyższym Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania tzw. Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
11. Wykonawca zapewni oznakowanie FINAŁU logotypami Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, EC Day 2019 i flagą UE z użyciem sprzętu promocyjnego przekazanego przez Zamawiającego (roll-up'y, ścianki, trybunka itp.). Wykonawca każdorazowo odbierze



z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Rzeszowa) oraz odwiezie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Rzeszowa) ww. sprzęt promocyjny. Wykonawca każdorazowo rozłoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie Rzeszowa) oraz złoży ww. sprzęt promocyjny. Za ewentualne uszkodzenia ww. sprzętu promocyjnego powstałe podczas jego składania/rozkładania odpowiada Wykonawca.

12. Wykonawca pozostawanie w bieżącym kontakcie z Zamawiającym oraz stawia się na żądanie Zamawiającego w Rzeszowie na spotkania organizacyjne przed FINAŁEM (maksymalnie 2 spotkania).